

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό (Πρώτος κύκλος Σπουδών)		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0800.4.000.1	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	4ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Διαχείριση Ανθρώπινων Πόρων		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις	4	6	
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιστημονικής Περιοχής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Όχι		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.hmu.gr/courses/BAT256/		

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα
<p>Στόχος του μαθήματος είναι να εφοδιάσει τους φοιτητές με τις βασικές γνώσεις, και πρακτικές της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων και να αποκτήσουν το αναγκαίο επιστημονικό υπόβαθρο σχετικά με τους ειδικότερους τομείς: των θεωριών και των συστημάτων της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων, των στρατηγικών διοίκησης ανθρωπίνων πόρων, των βασικών λειτουργιών και αρμοδιοτήτων, των εργασιακών σχέσεων και της επιχειρησιακής επικοινωνίας, της ανάπτυξης των ανθρωπίνων πόρων και θέματα των ανθρωπίνων πόρων σε σχέση με το διεθνές περιβάλλον</p> <p>Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος αναμένεται οι φοιτητές να έχουν τις:</p> <p>Γνώσεις ώστε να μπορούν να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αναγνωρίζουν τις βασικές έννοιες του πεδίου της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων και με ποιο τρόπο η διαχείριση αυτή συνδέεται άμεσα με την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων • Προσδιορίζουν τις στρατηγικές διοίκησης ανθρωπίνων πόρων • Περιγράφουν τις βασικές λειτουργίες και αρμοδιότητες της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων και να αναγνωρίζουν το σύστημα των εργασιακών σχέσεων και της επιχειρησιακής επικοινωνίας • Προσδιορίζουν και να κατανοούν τη διαδικασία εκπαίδευσης και ανάπτυξης εργαζομένων και στελεχών • Αναγνωρίζουν τις διαφορετικές μεθόδους αξιολόγησης της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού • Κατανοούν τις βασικές θεωρίες υποκίνησης εργαζομένων <p>Δεξιότητες ώστε να μπορούν να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμόζουν τα επιμέρους εργαλεία, τεχνικές και μεθόδους που αξιοποιούνται σε κάθε έναν από τους επιμέρους τομείς της διαχείρισης ανθρωπίνου δυναμικού και ειδικότερα τον προγραμματισμό των ανθρωπίνων πόρων, την ανάλυση των θέσεων εργασίας, την προσέλκυση υποψηφίων, την επιλογή, τη δια βίου μάθηση και την αξιολόγηση της απόδοσης των εργαζομένων. • Εφαρμόζουν συνδυαστικά τα προαναφερθέντα εργαλεία, τεχνικές και μεθόδους με σκοπό την

επίτευξη των εκάστοτε επιχειρησιακών στόχων και την αύξηση της αποδοτικότητας αλλά και της ικανοποίησης των εργαζομένων.

Ικανότητες ώστε να μπορούν να:

- Αναλύουν τα δεδομένα Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων και να παρουσιάζουν με επιστημονική πληρότητα τα επιχειρήματα και τα συμπεράσματά του σε ασκήσεις, μελέτες περίπτωσης, projects σε θέματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού σε επιχειρήσεις ή οργανισμούς.

Γενικές Ικανότητες

Το μάθημα αποσκοπεί στην απόκτηση των παρακάτω γενικών ικανοτήτων:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Ομαδική εργασία
- Αυτόνομη εργασία
- Λήψη αποφάσεων
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών
- Άσκηση Κριτικής
- Εργασία σε διεπιστημονικό και διεθνές περιβάλλον

3. ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα περιλαμβάνει τις παρακάτω θεματικές ενότητες:

- Εισαγωγή στη Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων
- Στρατηγική Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων
- Προγραμματισμός Ανθρώπινων Πόρων
- Διαμόρφωση Λειτουργικών Προγραμμάτων και Σχέδια Δράσης
- Ανάλυση Εργασίας – Περιγραφή θέσης Εργασίας και προδιαγραφές
- Προσέλκυση εντοπισμός και επιλογή κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού
- Αξιολόγηση απόδοσης ανθρώπινων πόρων
- Πολιτική και συστήματα αμοιβών
- Εργασιακές σχέσεις
- Επικοινωνία και δημιουργία ομάδων
- Ηγεσία και υποκίνηση
- Εκπαίδευση ανθρώπινων πόρων
- Διεθνής διοίκηση ανθρώπινων πόρων

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στην τάξη πρόσωπο με πρόσωπο							
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • Χρήση εξειδικευμένου λογισμικού υποστήριξης μαθησιακής διαδικασίας (e-class) • Χρήση video • Οι παρουσιάσεις πραγματοποιούνται με χρήση Power Point. • Ηλεκτρονική επικοινωνία με το διδάσκοντα μέσω e-mail 							
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	<table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Δραστηριότητα</i></th> <th><i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Διαλέξεις (Θεωρία και Ασκήσεις)</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>Μικρές ατομικές εργασίες – ομαδικές εργασίες</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>		<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>	Διαλέξεις (Θεωρία και Ασκήσεις)	65	Μικρές ατομικές εργασίες – ομαδικές εργασίες	20
<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>							
Διαλέξεις (Θεωρία και Ασκήσεις)	65							
Μικρές ατομικές εργασίες – ομαδικές εργασίες	20							

	Μελέτη και ανάλυση βιβλίων και άρθρων	20	
	Αυτοτελής Μελέτη	45	
	Σύνολο Μαθήματος	150	
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	<p>Η αξιολόγηση των φοιτητών θα γίνεται με :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γραπτή τελική εξέταση (100% του βαθμού): ερωτήσεις σωστού/λάθους, πολλαπλής επιλογής <p>Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης των φοιτητών (βαθμολογία) είναι προσβάσιμο από αυτούς</p>		

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Προτεινόμενη Βιβλιογραφία :

- Gomez-Mejia L., Balkin D. & Cardy R. (2014). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων. 1η Έκδοση. Αθήνα: Εκδόσεις Broken Hill.
- Βαξεβανίδου Μ & Ρεκλείτης Π . (2019). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων. 1η Έκδοση. Αθήνα: Εκδόσεις Προπομπός

Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Human Resource Management Journal
- Journal of Human Resource Management
- The International Journal of Human Resource Management
- Journal of Human Resources Management Research
- Human Resource Management Review
- Management and Human Resource Research Journal
- Journal of Research in Human Resources Management
- European Journal of Human Resource Management Studies