

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό (Πρώτος κύκλος σπουδών)		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0800.6.004.0	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	6ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επικοινωνία στις σύγχρονες επιχειρήσεις		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις και Ασκήσεις Πράξης	4	6	
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Γενικών Γνώσεων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Όχι		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.hmu.gr/courses/BAT126		

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα
<p>Στόχος του μαθήματος είναι να εφοδιάσει τους φοιτητές με τις απαιτούμενες γνώσεις, τεχνικές και δεξιότητες ώστε να μπορούν να κατανοούν, να αξιολογούν και να σχεδιάζουν την επικοινωνιακή στρατηγική στις σύγχρονες επιχειρήσεις.</p> <p>Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να έχουν τις:</p> <p>Γνώσεις ώστε να μπορούν να:</p> <ul style="list-style-type: none">Κατανοούν τις βασικές έννοιες της επιχειρησιακής επικοινωνίας καθώς και τον τρόπο με τον οποίο συνδέεται με την ανάπτυξη της στρατηγικής και την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχωνΚατανοούν και να αναλύουν πώς επηρεάζεται η επικοινωνία από πολιτισμικούς, κοινωνιολογικούς και ψυχολογικούς παράγοντεςΝα προσδιορίζουν και να εφαρμόζουν τις βασικές αρχές της επιτυχούς επικοινωνίας αλλά και να διαχειρίζονται τα συνήθη εμπόδια που ανακύπτουνΝα αξιολογούν την πολυδιάστατη επίδραση που έχει η επικοινωνία στη λειτουργία της επιχείρησης και ιδιαίτερα στη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, στις δημόσιες σχέσεις, στις διαπραγματεύσεις και στη διαχείριση της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας στις σύγχρονες επιχειρήσεις. <p>Δεξιότητες ώστε να μπορούν να:</p> <ul style="list-style-type: none">Σχεδιάζουν και να αναπτύσσουν μια ολοκληρωμένη επικοινωνιακή στρατηγική ενός οργανισμού ή μιας επιχείρησηςΑναλύουν υφιστάμενες επικοινωνιακές στρατηγικές και να προτείνουν στοχευμένες δράσεις και ενέργειες βελτίωσης. <p>Ικανότητες ώστε να μπορούν να:</p>

- Βελτιώσουν την επικοινωνιακή τους ικανότητα ως φοιτητές και αργότερα ως μελλοντικά στελέχη σε σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμούς
- Σχεδιάζουν και να δημιουργούν νέα, περισσότερο αποτελεσματικά εργαλεία και τεχνικές επικοινωνίας
- Παρουσιάζουν και να επικοινωνούν με περισσότερη επιστημονική πληρότητα απόψεις, επιχειρήματα και συμπεράσματα.

Γενικές Ικανότητες

Το μάθημα αποσκοπεί στην απόκτηση των παρακάτω γενικών ικανοτήτων:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση των απαραίτητων πληροφοριών
- Λήψη αποφάσεων
- Αυτόνομη και ομαδική εργασία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Σχεδιασμό και διαχείριση έργων
- Ενίσχυση του σεβασμού στη διαφορετικότητα και την πολυπολιτισμικότητα
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα περιλαμβάνει τις παρακάτω θεματικές ενότητες:

- Επικοινωνία επιχειρήσεων και οργανισμών στο σύγχρονο περιβάλλον—Ορισμοί, κεντρικές έννοιες, ιστορική εξέλιξη και βασικά συστήματα επικοινωνίας
- Βασικά μοντέλα επικοινωνίας
- Είδη και εύρος πεδίου επικοινωνίας
- Αξιοποίηση επικοινωνίας στη σύγχρονη επιχείρηση
- Η επικοινωνία στην οργάνωση ανθρώπινου δυναμικού
- Στρατηγική επικοινωνίας σε επιχειρήσεις και οργανισμούς
- Ο ρόλος της επικοινωνίας στη διαχείριση αλλαγών
- Ο ρόλος της επικοινωνίας στο μάρκετινγκ και στις δημόσιες σχέσεις
- Ο ρόλος της επικοινωνίας στη διαχείριση της διαφορετικότητας στον χώρο εργασίας
- Επικοινωνία και διαπραγμάτευση
- Ο ρόλος των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης στην επικοινωνία των σύγχρονων επιχειρήσεων
- Επικοινωνία μέσω αιτημάτων και προσφορών

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στην τάξη, πρόσωπο με πρόσωπο. Διάλεξη, διαδραστική παρουσίαση παραδειγμάτων, χρήση οπτικοακουστικού υλικού.
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • Χρήση εξειδικευμένου λογισμικού υποστήριξης μαθησιακής διαδικασίας (e-class) • Χρήση video • Οι παρουσιάσεις πραγματοποιούνται με χρήση Power Point. • Ηλεκτρονική επικοινωνία με το διδάσκοντα μέσω e-mail

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις (Θεωρία και Ασκήσεις)	60
	Μικρές ατομικές εργασίες – ομαδικές εργασίες—μελέτη (project)	30
	Μελέτη και ανάλυση βιβλίων και άρθρων	10
	Αυτοτελής Μελέτη	50
	Σύνολο Μαθήματος	150
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	<p>Η αξιολόγηση των φοιτητών θα γίνεται με :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γραπτή τελική εξέταση (50-100% του βαθμού): θέματα κρίσεως για ανάπτυξη/ ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής • Προαιρετικές σύντομες γραπτές εργασίες στην τάξη/ στο e-class (5): 25% • Προαιρετική γραπτή εργασία / έκθεση αναφορικά με τα ευρήματα μελέτης-project (20% του βαθμού) και προαιρετική δημόσια παρουσίαση εργασίας/project: (5% του βαθμού) <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών είναι προσβάσιμη από αυτούς για επεξηγήσεις αναφορικά με την βελτίωση τους.</p>	

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Προτεινόμενη Βιβλιογραφία

Ασπρίδης Γεώργιος, Τσέλιος Δημήτριος, Ρωσσίδης Ιωάννης (2018), Επιχειρησιακές επικοινωνίες, Κωδικός βιβλίου στον Εύδοξο: 77109570

Φαναριώτης Παναγιώτης (2010), Επιχειρησιακή επικοινωνία: Εισαγωγή στη θεωρία και τεχνική της σύγχρονης επιχειρησιακής επικοινωνίας, Κωδικός βιβλίου στον Εύδοξο: 22780

Wood Julia T. (2019), Το ψηφιδωτό της επικοινωνίας—Εισαγωγή στο πεδίο της επικοινωνίας, Κωδικός βιβλίου στον Εύδοξο: 86056114

Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Communication Methods and Measures
- Communication Monographs
- Communication Research
- Annals of the International Communication Association